

NIVEL BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

FORMACIÓN PROFESIONAL INICIAL DEL SISTEMA EDUCATIVO:

Ciclo Formativo	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Real Decreto Enseñanzas	Real Decreto 1584/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el Título de Técnico Superior en Administración y Finanzas y se fijan sus enseñanzas mínimas
Orden de Desarrollo Currículo	Orden de 11 de marzo de 2013, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Administración y Finanzas.
TOTAL HORAS P.R.L.	30

REAL DECRETO 39/1997, DE 17 DE ENERO, POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN (BOE DE 31/01/1997)

ANEXO IV.

B. Contenido mínimo del programa de formación para el desempeño de las funciones de nivel básico.

- 1.- Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo. Total horas: 7.
 - El trabajo y la salud: los riesgos profesionales. Factores de riesgo.
 - Daños derivados del trabajo. Los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales. Otras patologías derivadas del trabajo.
 - Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.
 - Derechos y deberes básicos en esta materia.
- 2.- Riesgos generales y su prevención. Total horas: 12.
 - Riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
 - Riesgos ligados al medio-ambiente de trabajo.
 - La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral.
 - Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual.
 - Planes de emergencia y evacuación.
 - El control de la salud de los trabajadores.
- 3.- Riesgos específicos y su prevención en el sector correspondiente a la actividad de la empresa. Total horas: 5.
- 4.- Elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos. Total horas: 4.
 - Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.
 - Organización del trabajo preventivo: rutinas básicas.
 - Documentación: recogida, elaboración y archivo.
- 5.- Primeros auxilios. Total horas: 2.



Jefa de departamento: Estrella Martín Rodríguez

NIVEL BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

FORMACIÓN PROFESIONAL INICIAL DEL SISTEMA EDUCATIVO:

Ciclo Formativo	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Real Decreto Enseñanzas	Real Decreto 1584/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el Título de Técnico Superior en Administración y Finanzas y se fijan sus enseñanzas mínimas
Orden de Desarrollo Currículo	Orden de 11 de marzo de 2013, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Administración y Finanzas.
TOTAL HORAS P.R.L.	30

REAL DECRETO 39/1997, DE 17 DE ENERO, POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN (BOE DE 31/01/1997)

ANEXO IV.

B. Contenido mínimo del programa de formación para el desempeño de las funciones de nivel básico.

- 1.- Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo. Total horas: 7.
 - El trabajo y la salud: los riesgos profesionales. Factores de riesgo.
 - Daños derivados del trabajo. Los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales. Otras patologías derivadas del trabajo.
 - Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.
 - Derechos y deberes básicos en esta materia.
- 2.- Riesgos generales y su prevención. Total horas: 12.
 - Riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
 - Riesgos ligados al medio-ambiente de trabajo.
 - La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral.
 - Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual.
 - Planes de emergencia y evacuación.
 - El control de la salud de los trabajadores.
- 3.- Riesgos específicos y su prevención en el sector correspondiente a la actividad de la empresa. Total horas: 5.
- 4.- Elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos. Total horas: 4.
 - Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.
 - Organización del trabajo preventivo: rutinas básicas.
 - Documentación: recogida, elaboración y archivo.
- 5.- Primeros auxilios. Total horas: 2.



Jefa de departamento: Estrella Martín Rodríguez

NIVEL BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

FORMACIÓN PROFESIONAL INICIAL DEL SISTEMA EDUCATIVO:

Ciclo Formativo	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Real Decreto Enseñanzas	Real Decreto 1584/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el Título de Técnico Superior en Administración y Finanzas y se fijan sus enseñanzas mínimas
Orden de Desarrollo Currículo	Orden de 11 de marzo de 2013, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al título de Técnico Superior en Administración y Finanzas.
TOTAL HORAS P.R.L.	30

REAL DECRETO 39/1997, DE 17 DE ENERO, POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN (BOE DE 31/01/1997)

ANEXO IV.

B. Contenido mínimo del programa de formación para el desempeño de las funciones de nivel básico.

- 1.- Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo. Total horas: 7.
 - El trabajo y la salud: los riesgos profesionales. Factores de riesgo.
 - Daños derivados del trabajo. Los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales. Otras patologías derivadas del trabajo.
 - Marco normativo básico en materia de prevención de riesgos laborales.
 - Derechos y deberes básicos en esta materia.
- 2.- Riesgos generales y su prevención. Total horas: 12.
 - Riesgos ligados a las condiciones de seguridad.
 - Riesgos ligados al medio-ambiente de trabajo.
 - La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral.
 - Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual.
 - Planes de emergencia y evacuación.
 - El control de la salud de los trabajadores.
- 3.- Riesgos específicos y su prevención en el sector correspondiente a la actividad de la empresa. Total horas: 5.
- 4.- Elementos básicos de gestión de la prevención de riesgos. Total horas: 4.
 - Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.
 - Organización del trabajo preventivo: rutinas básicas.
 - Documentación: recogida, elaboración y archivo.
- 5.- Primeros auxilios. Total horas: 2.



Jefa de departamento: Estrella Martín Rodríguez